

Antrag auf Verlängerung der Ehrenamtskarte NRW



Bitte in Druckbuchstaben ausfüllen!

Folgende Voraussetzungen müssen Antragstellende erfüllen:

- mindestens vier Stunden ehrenamtliche Arbeit pro Woche (200 Stunden/Jahr) leisten,
- seit mindestens zwei Jahren im oben genannten Umfang ehrenamtlich tätig sein,
- sich in Unna ehrenamtlich engagieren,
- mindestens 16 Jahre alt sein
- Ehrenamtliche dürfen eine Aufwandsentschädigung erhalten, soweit diese den steuerlichen Freibetrag der Ehrenamtspauschale (960 EUR) bzw. der Übungsleiterpauschale (3.300 EUR) nicht übersteigt.

Sollten Sie Ihren durchschnittlich mindestens vierstündigen zeitlichen Aufwand pro Woche bei mehr als einer Trägerorganisation leisten, füllen Sie bitte für jede Organisation ein eigenes Anmeldeformular aus und reichen Sie alle Bewerbungsformulare zusammen ein.

Ich möchte meine Ehrenamtskarte verlängern und mache dazu folgende Angaben:

1. Angaben zur Person der/des Engagierten

Familienname _____ Vorname _____

Geburtsdatum _____

Straße _____

Postleitzahl/Ort _____

Telefon _____

E-Mail _____

Bisherige Kartenummer
(Diese finden Sie auf der Rückseite Ihrer Ehrenamtskarte) _____

2. ☐ Hiermit bestätige ich, dass ich weiterhin in Unna mit mindestens vier Stunden pro Woche (oder 200 Stunden pro Jahr) seit dem _____ (Datum) bei der/bei dem untenstehenden Organisation/Verein tätig bin.

Ich bestätige die Richtigkeit der Angaben unter 1. - 2.:

Ort und Datum

Unterschrift

4. Angaben zur Organisation, in der die ehrenamtliche Tätigkeit ausgeübt wird

Sie können sich Ihren Antrag nicht selbst bestätigen, auch wenn Sie Vorsitzende(r) des Vereins / der Organisation o.Ä. sind! Bitte lassen Sie sich den Antrag dann durch eine(n) Dritte(n) bestätigen.

Name und Anschrift der Organisation: _____

Verantwortliche Kontaktperson aus der Organisation: _____

Telefon tagsüber: _____ E-Mail: _____

Ich bestätige, dass die genannte Person für uns durchschnittlich mindestens vier Stunden pro Woche bzw. 200 pro Jahr und seit wenigstens zwei Jahren ehrenamtlich tätig ist und keine Aufwandsentschädigung erhält, die über den steuerlichen Freibetrag der Ehrenamtspauschale bzw. der Übungsleiterpauschale hinausgeht.

Ort und Datum

Unterschrift einer für den Verein vertretungsberechtigten Person oder verantwortlichen Kontaktperson

Bitte senden Sie diese Bewerbung einschließlich der Erklärung zu den untenstehenden Datenschutzhinweisen vollständig ausgefüllt an folgende Adresse:

**Sofia Schnettler
Zentrum für Information und Bildung (zib)
Lindenplatz 1
59423 Unna**

Für weitere Fragen und Hinweise:

Tel.: 02303/103-4307

Mail: sofia.schnettler@stadt-unna.de

Informationen zur Datenverarbeitung:

Die Verarbeitung der oben angegebenen personenbezogenen Daten dient der Bearbeitung des Antrags auf die Ehrenamtskarte NRW, also der Wahrnehmung einer im öffentlichen Interesse liegenden Aufgabe und erfolgt gemäß Artikel 6 Abs. 1 Buchstabe e, Abs. 3 der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) in Verbindung mit § 3 Abs. 1 Datenschutzgesetz des Landes Nordrhein-Westfalen. Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten der Antragstellenden sowie der Kontaktpersonen der ehrenamtlichen Organisationen geschieht unter Beachtung der geltenden datenschutzrechtlichen Vorschriften. Nach der Antragstellung auf dem vorliegenden Formular in Papierform können die angegebenen Daten (entsprechend einer Antragstellung in der App „Ehrenamtskarte NRW“) im Rahmen der weiteren Antragsbearbeitung und Verwaltung der ausgestellten Ehrenamtskarte auch elektronisch gespeichert und verarbeitet werden. Weitere Informationen nach Art. 13 und 14 DSGVO zur Verarbeitung personenbezogener Daten durch die Staatskanzlei des Landes Nordrhein- Westfalen im Zusammenhang mit der App „Ehrenamtskarte NRW“ sind abrufbar unter

<https://www.engagiert-in-nrw.de/app-ehrenamtskarte-nrw-datenschutzerklaerung>

sowie die Datenschutzerklärung der Kreisstadt Unna unter

<https://www.ehrenamt-unna.de/ehrenamtskarte-nrw/antrag-und-ausgabe>

Mit der Unterzeichnung erklären Sie, dass Sie diese zur Kenntnis genommen haben:

Antragstellende/r:

Ort und Datum

Unterschrift

Verantwortliche Kontaktperson (angegebene Person aus Punkt 4):

Ort und Datum

Unterschrift